DASCOM

Kurzanleitung



MIP480 Mobiler Drucker

Sicherheitsrichtlinien

Ausführliche Informationen finden Sie im Benutzerhandbuch des Druckers. Das Benutzerhandbuch wird als PDF-Datei (Adobe Acrobat) auf der mit dem Drucker gelieferten CD-ROM bereitgestellt. Bitte lesen Sie vor der Benutzung dieses Produktes die Sicherheitsrichtlinien im Benutzerhandbuch. Halten Sie dieses Benutzerhandbuch jederzeit griffbereit.

WARNUNG

З

- ! Drucker nicht während des Autofahrens bedienen.
- ! Um Unfälle zu vermeiden, vor dem Reinigen des Druckers sowohl den Drucker als auch den Computer ausschalten und den Netzstecker des Druckers ziehen.
- ! Keine Lösungsmittel, Waschbenzin, Scheuermittel oder andere Reinigungsmittel verwenden, die den Drucker beschädigen könnten.
- ! Keine Flüssigkeiten mit dem Drucker in Berührung bringen.

Maschinenlärminformations-Verordnung - 3. GPSGV, der höchste Schalldruckpegel beträgt 70 dB(A) oder weniger gemäss EN ISO 7779

ACHTUNG

- ! Vor dem Drucken sicherstellen, dass die Farbbandkassette und das Papier richtig eingelegt wurden.
- ! Wenn der Drucker bereits einige Zeit in Betrieb war, den Druckkopf nicht berühren, da dieser sehr heiß werden kann. Es wird empfohlen, vor dem Austausch der Farbbandkassette einige Minuten zu warten.
- ! Zwischen dem Ausschalten des Druckers und dem erneuten Einschalten mindestens 10 Sekunden warten, damit der Ablauf der integrierten Reset-Funktion nicht unterbrochen wird.
- ! Keinen Selbsttest durchführen, wenn keine Farbbandkassette oder kein Papier eingelegt ist.
- ! Falls Sie versuchen, zerknittertes, faltiges oder eingerissenes Papier zu bedrucken, kann dies zu Papierstaus führen.

Gesamtabbildung

(6)



- 1. Ständer
- 2. Bedienfeld
- 3. Papier-Abreißkante
- 4. Papier-Seitenführungen
- 5. Einzelblattanlage
- 6. Papierausoabe
- 7. Schnittstellenanschluss
- 8. Farbbandkassette
- 9. Druckkopf-Abstandsregler
- 10. Druckkopf
- 11. Papierwahlhebel

Bedienfeld - Anzeigen und Tasten am Drucker







Zum Abschalten Taste READY/CLEAR drücken und halten, dann die Taste POWER/SLEEP drücken und loslassen.

Arbeiten mit Papier

2-1 Einlegen von Endlospapier

Der Drucker ist für Papiersorten verschiedener Stärke ausgelegt. Mit dem Druckkopf-Abstandsregler stellen Sie den Drucker auf die jeweilige Stärke ein. Denken Sie daran, bei der Erstellung von Ausdrucken mit mehreren Durchschlägen den Abstandsregler nachzustellen. Bei Bedarf Papieranlage ganz nach oben in Position 1 bringen, um den Papiereinzug besser sehen zu können. Nach dem Einzug Papieranlage ganz nach unten in Position 2 bringen.



 A) Zum Wählen von Endlospapier
Papierwahlhebel in die obere Position stellen.



Größerer Druckkopf-Abstand Kleinerer Druckkopf -Abstand C) Druckkopf-Abstandsregler



Achtung: Wenn der Druck verschmiert erscheint, das Papier oder das Farbband staut oder klemmt, Druckkopf-Abstandsregler auf eine höhere Position (mehr Abstand) einstellen.



Verriegelung

Öffnen Sie die Traktorklappen durch Hochziehen. Nach dem Ausrichten der Traktorführung auf die Formularbreite die Verriegelung durch Herabdrücken festsetzen

2-1 Einlegen von Endlospapier (Fortsetzung)

Schieben Sie das Papier gegen die Einlegefläche und legen Sie es in die Traktorführung ein. Schließen Sie die Traktorklappe.



Wiederholen der linken Sie dies mit Traktorführung und stellen Sie den Traktor danach auf die richtige Papierbreite ein. Verschieben Sie die Traktorführung so weit nach links, bis das Papier glatt liegt. Die seitliche Spannung darf nicht zu stark sein. Drücken Sie zum seitlichen Festsetzen der Traktorführung die Verriegelung herunter.

Automatischer Abreißvorschub

Der Drucker ist werksmäßig so voreingestellt, dass das Papier nach dem Bedrucken vorgeschoben wird und der Benutzer ein vollständiges Blatt/Formularsatz abreißen kann.

Manuelles Abreißen

Drücken Sie die Taste LOAD/FF und positionieren Sie die Perforation des Papiers vor der Abreißkante. Papier über die Kante abreißen.

2-2 Endlospapier/Formularsätze in Parkposition führen

Zum Parken des Endlospapiers die Taste PARK drücken. Das Endlospapier wird in die Parkposition zurückgezogen. Falls das Papier nicht beim ersten Ablauf weit genug zurückgeführt wurde, Taste PARK erneut drücken. Zum Entfernen des Papiers Traktorklappen öffnen und Papier herausheben.

2-3 Einziehen von Einzelblättern

Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist. Falls Endlospapier in die Traktorführungen eingelegt ist, muss dieses in



Papierwahlhebel nach unten stellen. (Falls erforderlich Druckkopfabstand regulieren)

Einzelblattanlage bis zum Einrasten in Position 2 anheben



Rechte verschiebbare Seitenführung auf die Rippe der Anlage einstellen. Linke, verschiebbare Seitenführung auf die Papierbreite einstellen. Blatt in die angehobene Papieranlage einschieben. Achten Sie darauf, dass die Unterseite des Bogens glatt auf der Fläche aufliegt. Wenn die Einzelblatt-Ladeoption auf Automatisch eingestellt ist, wird das Papier selbsttätig bis zur ersten Druckposition eingezogen.

Ausgabe von Einzelblättern Wenn Sie mit einem Programm drucken, das mit Seitenvorschüben (FF) arbeitet, wird jedes Blatt nach dem vollständigen Bedrucken automatisch ausgeworfen. Zur manuellen Ausgabe von Blättern Taste LOAD/FF drücken, um einen Seitenvorschub auszulösen.

2-4 Umschalten zwischen Papiersorten

Umschalten von Endlospapier auf Einzelblätter:

1. Fertig bedruckte Seiten abreißen.

- 2. Das Endlospapier durch Drücken der Taste PARK in die Parkposition zurückziehen (dabei leuchtet die Fehleranzeige FAULT auf).
- 3. Stellen Sie den Papierwahlhebel auf die Einzelblatt-Position.
- 4. Heben Sie die Einzelblattanlage in die Position 2 und legen
- Sie wie oben beschrieben ein Blatt ein.

Umschalten von Einzelblättern auf Endlospapier:

- 1. Falls noch ein Blatt eingelegt ist, entfernen Sie dieses durch Drücken der Taste LOAD/FF.
- 2. Stellen Sie den Papierwahlhebel auf die Endlospapier-Position. 3. Bringen Sie die Einzelblattanlage in die unterste Stellung
- (Position 1). 4. Drücken Sie die Taste LOAD/FF. Das Endlospapier wird aus
- der Parkposition in die Druckposition vorgeschoben.

Wechsel der Farbbandkassette



Stellen Sie den Druckkopf-Abstandsregler auf maximalen Abstand. Zum Entfernen der verbrauchten Farbbandkassette die beiden Laschen der Kassette zusammendrücken und die Kassette gerade nach oben aus dem Träger nehmen.

Achten Sie beim Herausnehmen darauf, den Farbbandkassette Druckkopf nicht zu beschädigen.





Vor dem Einsetzen der neuen Kassette die beiden Laschen an der Kassettenseite lösen. Danach die Walze in die Position FREE bringen. Wenn die Laschen nicht gelöst werden, lässt sich die Kassette nicht in den Träger einsetzen. Beim Einsetzen der neuen Kassette in den Träger müssen Sie darauf achten, das dünne Farbband nicht vor dem Druckkopf zu knicken oder es einzureißen. Zum Erzielen einer guten Druckqualität Druckkopfabstand neu einstellen

Störungsbeseitigung

KEINE FUNKTION/KEINE STROMVERSORGUNG

- 1. Vergewissern Sie sich, dass der Netzstecker an der
- Rückseite des Druckers korrekt eingeschoben ist.
- 2. Überprüfen Sie die Sicherung.

SCHLECHTE DRUCKQUALITÄT

- 1. Prüfen Sie, ob die Farbbandkassette korrekt im Träger sitzt.
- 2. Wechseln Sie die Farbbandkassette.
- 3. Überprüfen Sie die Position des Druckkopf-Abstandsreglers (Grünen Hebel links eindrücken und um 2 bis 3 Raststellungen weiter nach oben stellen oder Einstellung anhand der Druckschwärzung vornehmen).

PAPIERSTAU Stellen Sie sicher,

- dass das Papier zwischen den Traktoren korrekt ausgerichtet ist.
- dass die Traktorklappen geschlossen und beide Führungen verriegelt sind.
- dass der Druckkopfabstand nicht zu klein eingestellt ist (siehe Schritt 3 unter
- "SCHLECHTE DRUCKQUALITÄT").
- dass das Farbband richtig eingelegt ist.
- dass das Papier im Einzugsbereich nicht geknickt oder gefaltet wird.

KEIN PAPIEREINZUG (Traktorführungen drehen nicht)

1. Öffnen Sie den Deckel und stellen Sie sicher, dass der grüne Papierwahlhebel (auf der rechten Seite des Druckers) auf Endlospapier eingestellt ist. 2. Drücken Sie LOAD/FF, um zu überprüfen, ob die Traktorführungen arbeiten.

© September 2009 DASCOM Europe GmbH